

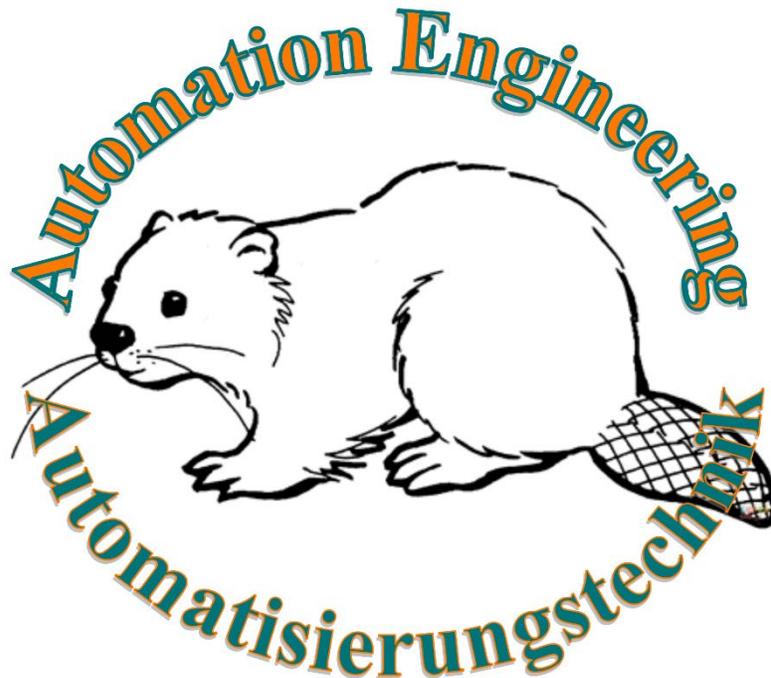
TU ILMENAU  
FACHGEBIET AUTOMATISIERUNGSTECHNIK

# Handbuch für die Nutzung des Laborportals

---

Yuri Schardt, Aouss Gabash, Christoph Weise

Version: 1.01.de



# Inhaltsverzeichnis

<b>Kapitel 1 : Einleitung</b>	<b>1</b>
Abschnitt 1.1 : Versionsgeschichte	1
<b>Kapitel 2 : Anmeldung</b>	<b>2</b>
<b>Kapitel 3 : Nutzung des Laborportals</b>	<b>4</b>
Abschnitt 3.1 : Einschreiben in ein Praktikum	4
Abschnitt 3.2 : Abmeldung von einer Praktikumstermin	5
Abschnitt 3.3 : Zugriff auf die Praktikumsanleitungen	5

# Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Account beantragen	2
Abbildung 2: Registrieren	3
Abbildung 3: Verfügbare Praktika	4
Abbildung 4: Auswahl eines Praktikumstermins	4
Abbildung 5: Bestätigung Ihrer Anmeldung	5
Abbildung 6: Anmeldung wartet auf Bestätigung	5
Abbildung 7: Bestätigte Anmeldung und Abmeldung (Sign out)	5
Abbildung 8: Praktikumsanleitungen	5

# Tabellenverzeichnis

**No table of figures entries found.**

# Kapitel 1: Einleitung

Für die Verwaltung und den Betrieb von Laborpraktika nutzt das FG Automatisierungstechnik ein eigenes Laborportal unter: <https://www1.tu-ilmenau.de/fg-at-prakt/index.php>. In diesem Dokument wird erläutert, wie Sie als Student dieses Portal verwenden können.

## Abschnitt 1.1: Versionsgeschichte

Dieser Abschnitt enthält eine kurze Versionsgeschichte dieses Handbuchs.

Version	Autor	Datum	Kommentar
1	Prof. Dr. Yuri Schardt, Dr. Aouss Gabash, Dr. Christoph Weise	2021/10/01	Ursprüngliche Version und deutsche Übersetzung
1.01	Prof. Dr. Yuri Schardt	2021/12/21	Neue Webseite

## Kapitel 2: Anmeldung

Bevor Studenten das Laborportal nutzen, müssen sie ein Konto erstellen. Die folgenden Schritte sind erforderlich.

- 1) Gehen Sie auf <https://www1.tu-ilmenu.de/fg-at-prakt/>.
- 2) Wie Abbildung 1 zeigt, drücken Sie auf die Schaltfläche Account beantragen.
- 3) Ein neues Fenster erscheint, wie Abbildung 2 zeigt. Tragen Sie die notwendigen Informationen ein. Beachten Sie bitte, daß Sie die E-Mailadresse der TU Ilmenau benutzen, andernfalls wird Ihre Anmeldung abgelehnt. Wenn alle Informationen eingetragen sind, drücken Sie auf die Schaltfläche Registrieren.
- 4) Sie erhalten dann eine E-Mail mit Ihren Anmeldungsinformationen und Ihrem Paßwort.

Praktika-Portal Login :: v.1.0

th. TECHNISCHE UNIVERSITÄT ILMENAU PRAKTIKUM

Fachgebiet: Automatisierungstechnik

Registrieren Sie sich zunächst: >>Account beantragen<< Danach können Sie sich einloggen und die Praktikas einsehen und sich registrieren/eintragen.

TU-E-Mail:

Passwort:

Sprache: Deutsch

Diese Seite verwendet Cookies. [Alle Informationen und Datenschutzerklärung.](#)

Abbildung 1: Account beantragen

Account beantragen

 TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
ILMENAU

**PRAKTIKUM**

Fachgebiet: Automatisierungstechnik

Anrede: Herr

Titel:

Vorname: Jürgen

Nachname: Weiß

Studiengang: TKS

Matrikelnummer: 55555555555555555555555555555555

E-Mail Adresse: ertgh@tu-ilmenau.de

Bevorzugte Sprache: Deutsch

 Registrieren

 Abbrechen

Abbildung 2: Registrieren

# Kapitel 3: Nutzung des Laborportals

Wenn Sie sich registriert haben, können Sie sich anmelden und in die verfügbaren Praktika einschreiben. Die notwendigen Schritte sind unten aufgelistet.

## Abschnitt 3.1: Einschreiben in ein Praktikum

Wenn Sie sich im Portal angemeldet haben, sehen Sie die verfügbaren Praktika (vgl. Abbildung 3).



Abbildung 3: Verfügbare Praktika

Die folgenden Schritte sind für die Anmeldung zu einem Praktikum erforderlich:

- 1) Drücken Sie auf das + Zeichen auf der linken Seite (siehe Abbildung 3), um die zur Verfügung stehenden Praktikumstermine zu sehen (siehe Abbildung 4 für Details).
- 2) Um sich für einen Praktikumstermin anzumelden, drücken Sie auf die Schaltfläche **Eintragen** auf der rechten Seite in Abbildung 4.
- 3) Ein neues Fenster erscheint, wie Abbildung 5 zeigt. Falls gewünscht können Sie eine Nachricht für den Betreuer hinterlassen. Drücken Sie auf die Schaltfläche **Eintragen**, um die Anmeldung zu bestätigen. Ihr Status wird mit einer Zeituhr angezeigt (siehe Abbildung 6), bis der Betreuer Ihre Anmeldung bestätigt. Sobald Ihre Anmeldung bestätigt wurde, wird ein grünes Häkchen (wie Abbildung 7 zeigt) angezeigt. Sie erhalten auch eine Bestätigungsmail.



Abbildung 4: Auswahl eines Praktikumstermins



Abbildung 5: Bestätigung Ihrer Anmeldung

Teilnehmer					
Anrede	Titel	Vorname	Nachname	Status	Austragen
Herr	Graf	Jürgen	von Reß		

Abbildung 6: Anmeldung wartet auf Bestätigung

Laboratory: Musterpraktikum (NICHT ANMELDEN)   Test Laboratory (DO NOT ENROLL!) - 2 Dates						
Description: Trial/Test/Probe DO NOT ENROLL IN THIS SECTION.						
Testing Module	Host	Date	Start Time	End Time	Participants	Actions
Musterpraktikum	Herr Yuri Shardt	23.03.2021	09:00 Uhr	13:30 Uhr	24	

Abbildung 7: Bestätigte Anmeldung und Abmeldung (Sign out)

## Abschnitt 3.2: Abmeldung von einer Praktikumstermin

Um von einem angemeldetem Praktikumstermin zurückzutreten, drücken Sie auf die Schaltfläche `Sign out` wie in Abbildung 7 gezeigt. Sobald Sie jedoch vom Betreuer bestätigt wurden, können Sie sich nur abmelden, indem Sie sich direkt an den Betreuer wenden.

## Abschnitt 3.3: Zugriff auf die Praktikumsanleitungen

Die erforderlichen Praktikumsanleitungen können in der Praktikumssitzung über die Schaltfläche `Anhänge`, die sich auf der rechten Seite befindet (Büroklammersymbol (wie Abbildung 8 zeigt), eingesehen bzw. heruntergeladen werden.

Praktikum: Praktikum: AT.325.1.AB.DE.01.EN.2020.W: System Identification - 1 Termin	
<b>Beschreibung:</b>	

Abbildung 8: Praktikumsanleitungen