

## Antrag auf Exmatrikulation

☞ Nach eingeholten Unterschriften (siehe Rückseite) bitte im Studentensekretariat abgeben!

### 1. Personenbezogene Angaben

<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td><td style="width: 25%;"></td></tr> </table>					Studiengang	Teilstudium (nur für Ausländer) <input style="width: 100%; height: 20px;" type="checkbox"/> Vollzeitstudium <input style="width: 100%; height: 20px;" type="checkbox"/>
Matrikel-Nr.						

Familienname, Vorname

Künftige E-Mail-Adresse

		1	9
Tag	Monat	Jahr	

Geburtsdatum

2. Grund der Exmatrikulation   
 (Schlüssel-Nr. bitte eintragen!)

Datum der Exmatrikulation

		2	0
Tag	Monat	Jahr	

- 1 Beendigung des Studiums nach bestandener Abschlussprüfung (Bachelor, Diplom, LA-Prüfung, Promotion, Zertifikat)
- 2 Zur Abschlussprüfung angemeldet (gilt nur, wenn Promotionsschrift eingereicht wurde)
- 3 Beendigung des Studiums ohne Prüfung, da keine möglich (z. B. soziales Semester, Brückensemester)
- 4 Hochschulwechsel aus
  - 41 sozialen Gründen
  - 42 fachlichen Gründen
- 5 Einberufung zum Wehr-oder Zivildienst
- 6 Aufgabe oder Unterbrechung des Studiums (Beendigung des Studiums ohne Erreichung des Studienzieles) aus
  - 61 sozialen Gründen
  - 62 fachlichen Gründen
- 8 Beendigung des Studiums nach endgültig nicht bestandener Prüfung
  - 81 endgültig nicht bestandener Abschlussprüfung (Bachelor, Diplom, Master, Prom. etc.)
  - 82 endgültig nicht bestandenes Vordiplom/Zwischenprüfung

### 3. Künftige Postanschrift

a) Kfz-Kennzeichen des Heimatwohnsitzes  I = Inland / A = Ausland  
 Kfz-Kennzeichen des Heimatortes

**Bitte Rückseite beachten!**

b) Straße/Hausnr. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) Postleitzahl 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

d) Ort 

--

e) Bei Auslandsadresse Staatenkennzeichen 

--	--	--

 z. B.: A = Österreich, BG = Bulgarien

**4. Entlastungsvermerk der Universitätsbibliothek**  
(Ohne diesen Entlastungsvermerk kann die Exmatrikulation nicht durchgeführt werden.)

Stempel	Datum	Unterschrift

**5. Entlastungsvermerk des Rechenzentrums**  
(Ohne diesen Entlastungsvermerk kann die Exmatrikulation nicht durchgeführt werden.)

Stempel	Datum	Unterschrift

**6. Dieses Feld bitte in der Fakultät (Referent(in) für Bildung / Prüfungsamt ausfüllen lassen!**

Die Fakultät hat den Antrag auf Exmatrikulation zum ..... zur Kenntnis genommen.			2	0			
	Tag	Monat	Jahr				
⇒ Es sind Prüfungsleistungen <b>noch offen</b> <input type="checkbox"/>							
Stempel	Datum		Unterschrift				

**HINWEISE:**

- BAföG-Empfänger sind verpflichtet, jede Änderung in den Studienverhältnissen dem Amt für Ausbildungsförderung unverzüglich mitzuteilen.
- Ich versichere, dass meine Angaben wahr und vollständig sind.

Datum	Unterschrift des Studierenden
-------	-------------------------------

**Bearbeitungsfeld des Studentensekretariates** (Bitte nicht ausfüllen!)

Abgangsdatum: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>										
Eintragung erfolgte am ..... Bearbeiterin .....										
Druck Dez. 2009										