

Erfassungsbeleg für ein Promotionsgesuch

Zur rechtmäßigen Erfüllung der Aufgaben einer Universität und für Zwecke der Gesetzgebung und Planung im Hochschulbereich gemäß dem Hochschulstatistikgesetz ist folgende Datenerhebung von Promovierenden unserer Einrichtung im Studierendensekretariat erforderlich. Die Daten werden vertraulich behandelt.

Bitte vollständig ausfüllen bzw. Zutreffendes ankreuzen.

1. Personenbezogene Angaben

Name, Vorname	_____		
Geburtsdatum (Tag/Monat/Jahr)	_____	Geschlecht	_____
Staatsangehörigkeiten	_____		
Postadresse	_____		
E-Mail-Adresse	_____		

2. Promotion

Art der angestrebten Promotion	_____	
Teilnahme an einem Promotionsprogramm	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
Stehen Sie gegenwärtig in einem Beschäftigungsverhältnis mit der TU Ilmenau?	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
Beantragen Sie den Status als externer Doktorand?	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>

Wenn Sie Ihre bisherige akademische Laufbahn nicht an der TU Ilmenau absolvierten, ergänzen Sie bitte noch nachfolgende Fragen.

<u>2.1 Hochschulzugangsberechtigung (HZB)</u> (Informationen über Ihren ersten Zugang zum deutschen Hochschulsystem)	
Jahr des Erwerbs der ersten HZB	_____
Art der HZB (z.B.: Gymnasium, Fachoberschule, HZB im Ausland)	_____
Staat	_____
Bei Erwerb der HZB in Deutschland, bitte den Kreis angeben:	_____

2.2 Ersteinschreibung an einer Hochschule

(In welchem Land bzw. falls Deutschland an welcher Hochschule und in welchem Semester haben Sie erstmalig ein Studium begonnen.)

Wintersemester Sommersemester Jahr _____

Anzahl der in Deutschland absolvierten Hochschulseminer _____

Name und Ort der deutschen Hochschule _____

Staat _____

2.3 Zur Promotion berechtigende, vorangegangene bestandene Abschlussprüfung (AP)

(Master, Diplom, Eignungsprüfung ...)

Berechtigte AP wurde abgelegt und bestanden. nicht abgelegt.

Name und Ort der deutschen Hochschule _____

Staat _____

Art der Prüfung _____

Studienform _____

Studienfach _____

Datum des AP _____ Gesamtnote _____

3. Durch das Dekanat der Fakultät auszufüllen bzw. Zutreffendes ankreuzenFak. EI Fak. IA Fak. MB Fak. MN Fak. WM

Datum des Promotionsgesuchs _____

Datum der Annahme als Doktorand durch den Fakultätsrat _____

Name des Betreuers _____

Kostenstelle des Betreuers _____

Promotionsfach _____

_____ Datum _____ Unterschrift des Dekanats

4. Bearbeitungsfeld des Studierendensekretariats

Matrikelnummer _____

in HISSOS eingetragen am _____

Bearbeiterin: _____