

Im Referat 2 (Studentische Angelegenheiten) der Hochschule Schmalkalden ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

## **Sachbearbeiter studentische Angelegenheiten (w/m/d) als ständige Vertretung der Referatsleitung**

(Vollzeit / 40 Stunden pro Woche)

Die Eingruppierung erfolgt nach den Tätigkeitsmerkmalen der Entgeltordnung zum TV-L je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11.

Die **Aufgaben** umfassen derzeit insbesondere:

- fachliche Führung und Anleitung der Mitarbeitenden des Referats
- Bearbeitung fachlicher Grundsatzfragen, insbesondere aus den Bereichen des Zulassungs-, Immatrikulations- und Prüfungswesens
- administrative Begleitung von Studieninteressierten und Studierenden in den Aufgabengebieten inkl. der Erteilung von Bescheiden auch im Bereich der Gebührenerhebung
- Tätigkeiten in der Hochschulstatistik und im akademischen Controlling
- Mitarbeit in einem referatsübergreifenden Projekt der Organisationsentwicklung

### **Voraussetzungen:**

- Hochschulabschluss (Bachelor, Diplom (FH)) in einem Studiengang der Verwaltungs-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften oder *alternativ* Abschluss einer einschlägigen Berufsausbildung sowie erfolgreich absolvierte Fortbildung zum Verwaltungsfachwirt (w/m/d) / Fortbildungslehrgang II
- sehr gute Kenntnisse des Verwaltungsrechts, idealerweise des besonderen Verwaltungsrechts der Hochschulen; Kenntnisse weiterer für die Tätigkeit relevanter Rechtsgebiete von Vorteil
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einer Einrichtung des öffentlichen Dienstes mit direktem Bürger-/Kundenkontakt, gern im Hochschulbereich
- gutes Zahlenverständnis sowie gutes Verständnis in der Abbildung von Prozessen
- hohe IT-Affinität und Freude am (Mit-)Gestalten, idealerweise erste Führungserfahrung
- sehr sorgfältige, selbstständige und engagierte Arbeitsweise sowie Serviceorientierung
- ausgeprägte Kommunikationsstärke, auch in der englischen Sprache in Wort und Schrift
- hohe soziale und interkulturelle Kompetenz sowie Teamfähigkeit

Die Hochschule Schmalkalden ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht. Bewerbungen von entsprechend qualifizierten Frauen sind daher besonders erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

### **Hinweis zum Datenschutz:**

Mit Übermittlung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Auswahlverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o.a. Stelle schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u.U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann. Die vollständigen Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter [www.hs-schmalkalden.de/datenschutz](http://www.hs-schmalkalden.de/datenschutz)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **21. Oktober 2019** per E-Mail an [personal@hs-schmalkalden.de](mailto:personal@hs-schmalkalden.de) oder schriftlich an folgende Adresse:

Hochschule Schmalkalden – Hochschule für Angewandte Wissenschaften  
Personalreferat • Blechhammer 4-9 • 98574 Schmalkalden