



2020

Kursleiter USZ TU ILMENAU

Inhaltsverzeichnis

Kontakte und Anschrift USZ.....	2
Öffnungszeiten.....	4
Termine	5
Aufgaben USZ	5
Aufgaben Kursleiter	9
Entrichtung des Kursbeitrages	11
Teilnahme am Kurs.....	12
Kursleiterversammlung/ Rückmeldebogen.....	16
Ethische Standards.....	17
Sicherheitsfragen.....	18
Sportanlagen Informationen	19
Veranstaltungen / Wettkämpfe.....	21

Kontakte und Anschrift USZ

Leitung



Ulrike Reinhardt

M. A. Sportwissenschaft

Telefon +49 (0) 3677 69 2975

E-Mail ulrike.reinhardt@tu-ilmenau.de

Sprechzeiten: nach Vereinbarung

- Leitung des Hochschulsports, Wettkampfbeschickung und Zuschüsse, Sportstättenvergabe, Kooperation Gremien/Stabsstellen
 - Verantwortlich für Natursport, Bewegungskünste, Tanzsport, Individualsport
-

Sportlehrkraft



Tobias Busse

M.A. Sportwissenschaft und Erziehungswissenschaft

Telefon +49 (0) 3677 69 1698

E-Mail tobias.busse@tu-ilmenau.de

Sprechzeiten: Montag 13.00 – 14.00 (Vorlesungszeit)

Nur nach Vereinbarung (vorlesungsfreie Zeit)

- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Projekt Campusliga
 - Verantwortlich für Spielsport, Budo- und Kampfsport
 - Koordination / Planung Sportprogramm
-

Sportlehrkraft



Katja Dießner

M.Sc. Sportwissenschaft (Prävention, Rehabilitation, Fitness)

Telefon +49 (0) 3677 69 1641

E-Mail katja.diessner@tu-ilmenau.de

Sprechzeiten: Donnerstag 09:00-10:00 Uhr und nach Vereinbarung

- Koordination Gesundheit/Fitness und Fitnessraum, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Projekt „Pausenexpress“
- Verantwortlich für Fitnesssport, Gesundheitssport, Wassersport

Sportanlagenwart



Falk Bradsch

Telefon +49 (0) 3677 69882929

E-Mail : sporthalle.hallenwart@tu-ilmenau.de

Sekretariat



Bianca Krüger

Telefon +49 (0) 3677 69 2974

Fax +49 (0) 3677 69 1690

E-Mail: sportzentrum@tu-ilmenau.de

Sprechzeiten: Mo und Do 10.00 – 11.00 Uhr Di 13.00-14.00 Uhr

Kassenzeit: ab 14.11.2020 Do 12.00 – 13.00 Uhr

Webmaster Marieta Kirsch
E-Mail marieta.kirsch@stud.tu-ilmenau.de

Sportreferent des Studierendenrates

René Böttcher E-Mail ref-sug@tu-ilmenau.de

Postanschrift *Technische Universität Ilmenau
Universitätssportzentrum

Postfach 10 05 65
98684 Ilmenau*

Besucheranschrift *Technische Universität Ilmenau
Campus-Sporthalle

Ehrenbergstr. 51
98693 Ilmenau*

Öffnungszeiten

Campus-Sporthalle & Fitnessraum „ILMOTION“

Montag-Freitag 07.00-22.30Uhr

Samstag 09.00-18.00Uhr

(Das Betreten des Fitnessraums ist nur mit freigestalteter thoska - Karte bzw. Kursteilnehmern gestattet.)

Termine

Belegungspläne der Sportstätten sowie Veranstaltungs- und Wettkampfkalender sind bei uns auf der Homepage im Bereich „Download“ einzusehen.

Aufgaben USZ

Die TU Ilmenau als Mitglied im Allgemeinen Deutschen Hochschulsportverband (adh) hat das Universitätssportzentrum (USZ) beauftragt, insbesondere den Studierenden der Universität ein vielseitiges Sport Angebot zu unterbreiten.

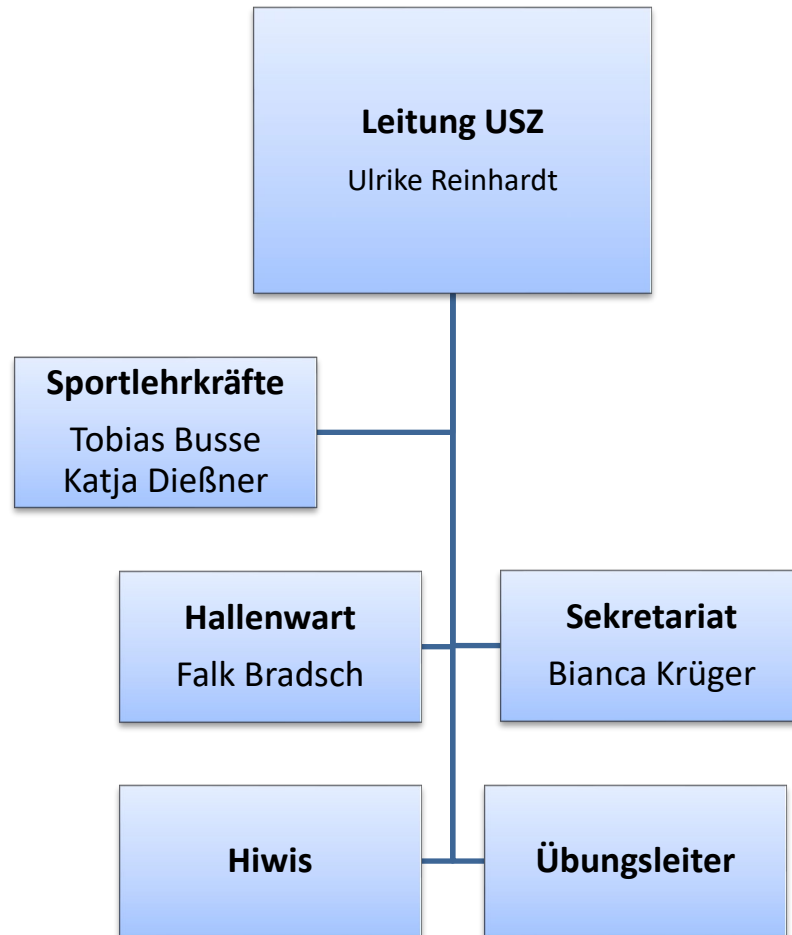
Dabei soll den unterschiedlichen Interessen, Voraussetzungen und Erwartungen der Teilnehmerinnen mit einem differenzierten Programm Rechnung getragen werden. Ziel ist es zum Ausgleich für die überwiegend psychischen Beanspruchungen im Studien- und Berufsalltag, körperliche Fitness und Leistung methodisch optimal zu entwickeln sowie Freude und Entspannung zu fördern. Das Vermitteln motorischer Vielseitigkeit - auch im Sinne einer aktiven und qualitativ anspruchsvollen Freizeit Ausübung - sowie das Nutzen vielfältiger Kontakt- und Kommunikationsmöglichkeiten sind wesentliche Aspekte bei der Planung und Durchführung unserer Angebote.

Entsprechend der Entschließung der Hochschulrektoren-Konferenz vom Februar 2003 sollte der Hochschulsport stärker im nationalen und internationalen Wettbewerb zwischen den Hochschulen als Profil bildendes Element genutzt werden. Das gilt für attraktive Angebote im Breitensport ebenso wie für die Durchführung von internationalen Wettkampftreffen im studentischen Bereich. Auch sollte die Förderung der Internationalität bei der Konzeption von hochschulsportlichen Angeboten eine besondere Rolle spielen. Der Integration ausländischer Kommilitonen ist dabei besondere Aufmerksamkeit zu widmen.

Den besonderen Bedürfnissen von Studierenden mit Behinderung wird mit der Inbetriebnahme der neuen Campus-Sporthalle besser entsprochen werden. Außer der Teilnahme an den unter Anleitung stehenden Veranstaltungen und Kursen bestehen weitere Möglichkeiten zur freien sportlichen Betätigung auf dem Sportgelände der Uni unter Berücksichtigung der Nutzungsordnung für die Sportstätten.

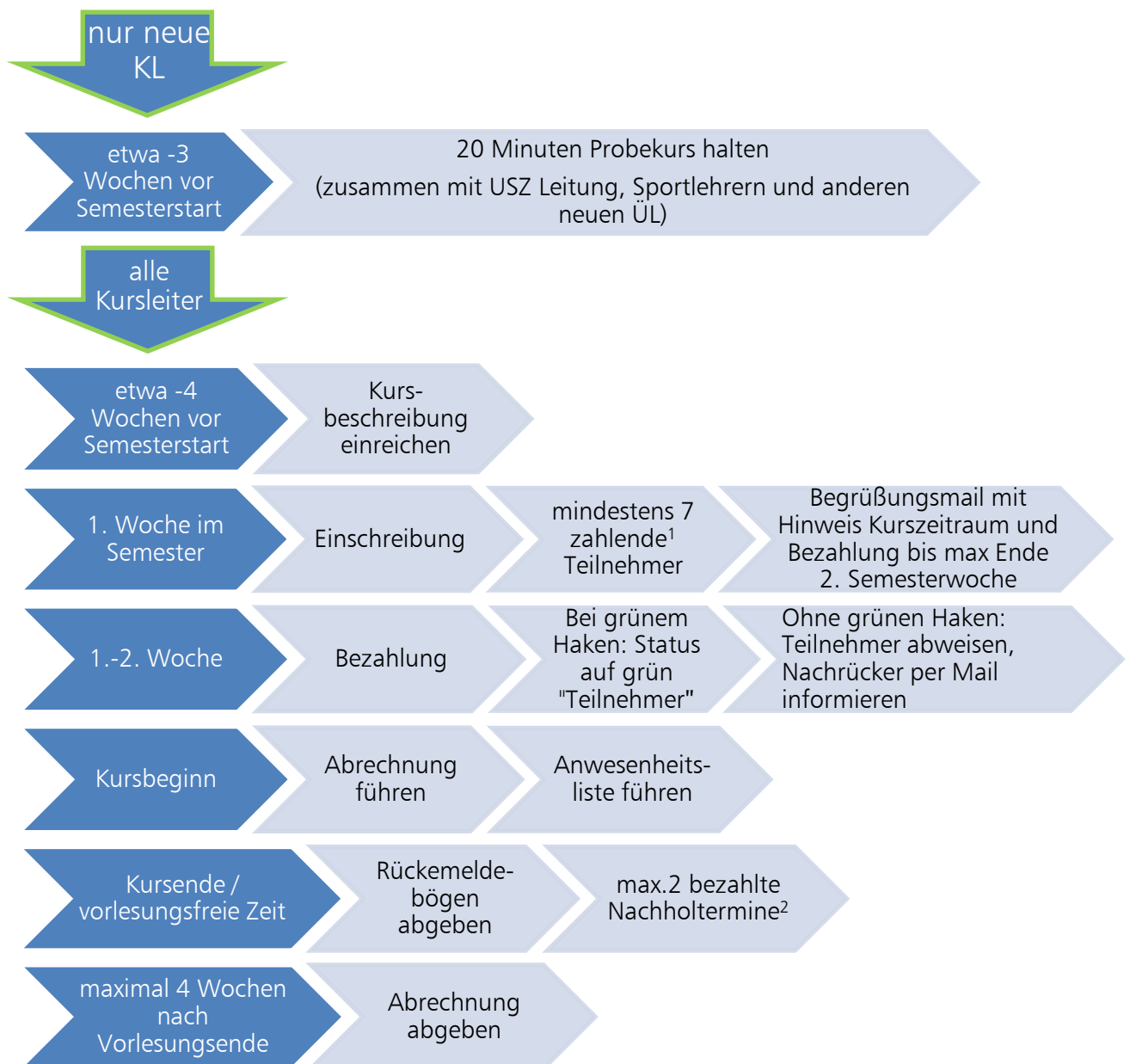
Wettkampffinteressen tragen wir - zum Teil in Kooperation mit dem Sportverein der TU - in angemessener Weise Rechnung. Die Teilnahme an Deutschen bzw. Thüringer Hochschulmeisterschaften und studentischen Pokalwettkämpfen als Repräsentanten der TU Ilmenau wird gewünscht und gefördert. Studentische Spitzensportler sollen bei der Ausübung ihres Trainings- und Wettkampfbetriebes sowie bei der Bewältigung ihres Studiums verstärkt Unterstützung erhalten.

Organigramm Universitätssportzentrum



Ulrike Reinhardt	Tobias Busse	Katja Dießner	Falk Bradsch	Bianca Krüger
Leitung des Hochschulsports	Koordination Sportprogramm - Kurszeiten / Raumvergabe - Webauftritt / Einschreibung - Vergabe Tennis- und Beachplatz	Koordination Gesundheit/Fitness - Fitnessraum (Orga, Kontrolle, Geräte) - Kursangebot mit Zertifizierung KK	Kontrolle und Absicherung der Ordnung der Sportanlagen	Kursleiter-Verträge sowie Abrechnungen
Personalverantwortung	Kursvorbereitung und Betreuung		Handling Duschautomaten	Organisation Bestellung
Qualitätssicherung der Hochschulsportangebote			Schließanlagenverwaltung	Finanzen und Kassenführung
Wettkampfbeschickung und Zuschüsse			Betreuung und Kontrolle von Fremdfirmen	Wettkampf-abrechnungen
Sportstättenvergabe	Presse und Öffentlichkeitsarbeit		Zutrittskontrollsystem	
Innen und Außendarstellung USZ	Projekt Campusliga	Projekt Pausenexpress	Wochenendbereitschaft	
			Verleih Sportgeräte	
Kursvorbereitung und Betreuung	Ansprechpartner Kursleiter: - Spilsport - Budo/ Kampfsport	Ansprechpartner Kursleiter: - Fitness - Gesundheit - Wasser	Absicherung Sportveranstaltungen	
Kooperation Gremien / Stabsstellen			Instandhaltung der Sportgeräte und betriebstechnischen Anlagen	
QM Maßnahmen			Fundsachen: Ausgabe Mo bis Fr 09:00-11:00 Uhr in der CSH	
Kursleiter: - Natursport - Bewegungskünste - Tanz - Individualsport				

Aufgaben Kursleiter



¹exklusive SV TU Mitgliedern

²Nachholtermine können nur bei Ausfall wegen Krankheit in der Vorlesungszeit nachgeholt werden

Hinweis/Abrechnung:

Zur Abrechnung des durchgeführten Kurses ist die Anwesenheitsliste aus dem Buchungssystem zu verwenden.

Die Liste ist vom Kursleiter laufend zu aktualisieren und am Ende des Vorlesungsabschnittes einschl. Daten der durchgeführten Kurse inkl. der geleisteten Gesamtstunde **unterschrieben** und **unaufgefordert spätestens 4 Wochen nach dem vertraglich vereinbarten Ende des Kurses** im USZ abzugeben. Sie wird von der Leitung des USZ gegengezeichnet und dient als Grundlage für die Zahlung der Vergütung. Es dürfen **max. 2 Trainingseinheiten bei der Vergütung nachgeholt werden (z.B. nach Krankheit des Kursleiters)**. Jedoch keine Trainingseinheiten, die auf Feiertage oder allgemeine Schließzeiten fallen.

Bricht der Kursleiter den Kurs aus nicht vom Auftraggeber zu vertretenden Gründen während des Semesters ab, erfolgt für die gesamte Veranstaltung keine Vergütung.

Wird die Abrechnung nicht fristgerecht abgegeben, erfolgt keine Vergütung mehr.

Begrüßungs-E-Mail

Nach erfolgter Einschreibung bitte eine Begrüßungsmail an die Teilnehmer senden, mit dem Hinweis auf den Kurszeitraum, das Sportprogramm (z.B. aufeinander aufbauend, bei Nichtteilnahme entschuldigen etc.) und den Zeitraum der Bezahlung.

Am ersten Kurstag sind die Teilnehmenden im Foyer der Campussporthalle in Empfang zu nehmen. Hier erfolgt durch den Übungsleiter eine Einweisung in die Benutzung der thoska-Karte, Nutzung der Umkleieräume, der Schließfächer und das Hinweisen auf die Hallenordnung.

Sowie eine kurze Information bezüglich des Datenschutzes, dass die Teilnehmer sich mit der Einschreibung einverstanden erklären, dass die Daten zum Zwecke der Erstellung von Teilnehmerlisten u. ä. Verwendung finden. Des Weiteren das Fotos-, Film- und Videoaufnahmen durch den Veranstalter bzw. Beauftragte (USZ Team) ohne Verfügungsanspruch verwendet werden können (siehe <https://www.tu-ilmenau.de/usz/allgemeines/> Datenschutzhinweis).

Wichtig (nur Hinweis für KL)!

Jedoch ist das Fotografieren und Filmen von Übungsleiter/innen und Teilnehmer/innen in USZ-Kursen oder auf dem Gelände sowie das Gelände des USZ durch Außenstehende/ Fremde (TV, Presse usw.) grundsätzlich nicht gestattet. Aufnahmen sind nur nach vorheriger Rücksprache mit der Leitung und auch nur mit ausdrücklicher Zustimmung derjenigen, die von solchen Aufnahmen betroffen sein werden, zulässig. Dies ist entweder mündlich vor Zeugen oder schriftlich einzuholen.

Entrichtung des Kursbeitrages

Die Kursteilnehmer müssen bis spätestens ... ihren Kursbeitrag bezahlen (siehe auch: www.tu-ilmenau.de/usz). Nachrücker bis zu einer Woche nach Einstieg in den Kurs.

Anmeldung und Teilnahmebedingungen

General Conditions of Participation / Frequent Questions

1. Wer kann am Universitätssport der TU Ilmenau teilnehmen?

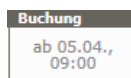
Die Sportangebote des Universitätssportzentrums (USZ) richtet sich an Studierende und Bedienstete der TU Ilmenau. Studierende anderer Thüringer Hochschulen können sich wie Studierende der TU Ilmenau eintragen.

Gäste haben die Möglichkeit, sich bei noch freien Kapazitäten in Sport- und Fitnesskurse anzumelden.

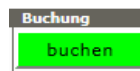
2. Wann und wie kann ich mich anmelden?

Die Anmeldung für das jeweilige Semester (Vorlesungszeit) erfolgt ausschließlich online.

Alle Infos und Termine zur Kurseinschreibung erfahren Sie unter: www.tu-ilmenau.de/usz unter Anmeldung und Teilnahme.



↑
 Buchungs-Button inaktiv
 (Bsp.: Freischaltung am 05.04. um 9 Uhr)



↑
 Buchungs-Button aktiv

3. Welche persönlichen Daten sind bei der Anmeldung erforderlich?

Name, Adresse, Status, Matrikelnummer (für Studierende) und E-Mail-Adresse.

Erst wenn alle Angaben korrekt ausgefüllt und die Teilnahmebedingungen akzeptiert wurden, kann das Anmeldeformular abgeschickt werden. Die Eingabe der E-Mail-Adresse ist zwar freiwillig, ermöglicht jedoch eine unkomplizierte Kommunikation zwischen dem USZ und dem Teilnehmer.

4. Wann ist meine Anmeldung gültig?

Die Anmeldung ist erst dann gültig, wenn man die Kursgebühr rechtzeitig überwiesen hat.

5. Kann ich auch ohne Anmeldung am Kurs teilnehmen?

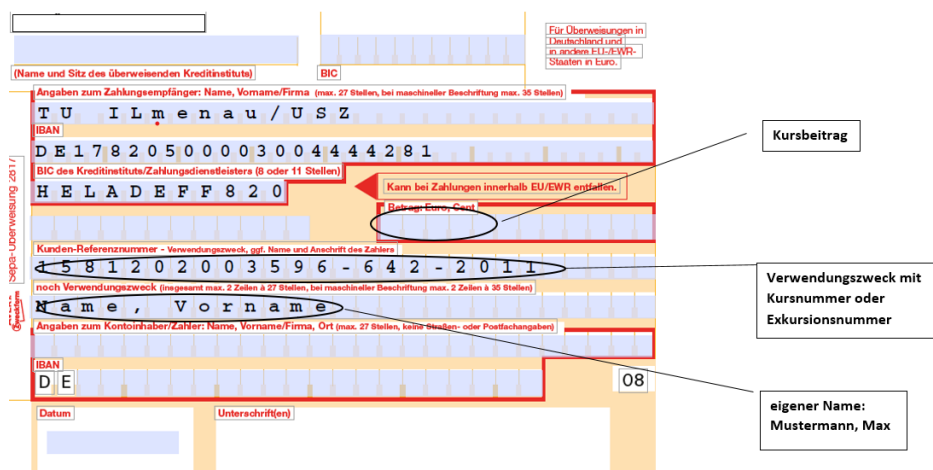
Nein, eine Teilnahme ist nur nach erfolgreicher Anmeldung und Bezahlung möglich.

6. Wofür stehen die Entgelte in den Sportangeboten?

Die Kursgebühr ist nach den Statusgruppen Studierende/Bedienstete/Gäste aufgelistet. Ist eine Statusgruppe nicht aufgeführt, so ist die Anmeldung für diesen Teilnehmerkreis nur über den Kursleiter möglich.

7. Wie kann ich meine Kursgebühr bezahlen?

Die Bezahlung der Kursgebühr ist mit der persönlichen Thoska-Karte zu den veröffentlichten Thoska-Bezahlzeiten und per Überweisung möglich. Wichtig: Keine Überweisung ohne Verwendungszweck!



The diagram shows a German bank transfer form with the following fields and callouts:

- Name und Sitz des überweisenden Kreditinstituts:** TU ILMENAU / USZ
- BIC:** HELADEF3333
- IBAN:** DE17820500003004444281
- Angaben zum Zahlungsempfänger:** Name, Vorname/Firma (max. 27 Stellen, bei maschineller Beschriftung max. 35 Stellen)
- BIC des Kreditinstituts/Zahlungsdienstleisters:** (8 oder 11 Stellen)
- Kunden-Referenznummer - Verwendungszweck, ggf. Name und Anschrift des Zahlers:** 581202003596-642-2011
- noch Verwendungszweck (insgesamt max. 2 Zeilen à 27 Stellen, bei maschineller Beschriftung max. 2 Zeilen à 35 Stellen):** name, Vorname
- Angaben zum Kontoinhaber/Zahler:** Name, Vorname/Firma, Ort (max. 27 Stellen, keine Straßen- oder Postfachangaben)
- IBAN:** DE 08
- Datum:**
- Unterschrift(en):**

Callouts and notes:

- Kursbeitrag:** Points to the amount field.
- Verwendungszweck mit Kursnummer oder Exkursionsnummer:** Points to the reference number field.
- eigener Name: Mustermann, Max:** Points to the recipient name field.
- Für Überweisungen in Deutschland und in andere EU-/EWR-Staaten in Euro:** Note at the top right.
- Kann bei Zahlungen innerhalb EU/EWR entfallen:** Note pointing to the BIC field.
- Bezahlung Euro, Cash:** Note pointing to the amount field.

Den vollständigen Verwendungszweck entnehmen Sie aus der Ihrer Anmeldebestätigung

8. Der gewünschte Kurs ist ausgebucht – Gibt es eine Warteliste für freiwerdende Plätze?

Sie können sich mit Ihrer E-Mail-Adresse in die Warteliste eintragen. Sobald ein Platz im Kurs frei wird, werden die Interessenten der Warteliste per E-Mail informiert. Ab diesem Zeitpunkt können die freigewordenen Kursplätze wieder gebucht werden. Über diese Verfahrensweise können Sie auch mehrmals im Kurszeitraum informiert werden.

9. Kann ich meinen Kursplatz stornieren?

Ein Rücktritt vom Kurs und eine Rückerstattung des Kursentgeltes erfolgt prinzipiell nicht.

10. Ich habe mich online angemeldet, aber das Kursentgelt nicht bezahlt.
Der Kursplatz wird nach Ablauf der Zahlungsfrist wieder freigegeben.

11. Ich habe mich online angemeldet, jedoch den Kursbeitrag nicht fristgerecht bezahlt. Was passiert?

Es besteht kein Anspruch auf Kursteilnahme, da der Kursplatz im Nachrückverfahren wieder zur Verfügung gestellt wurde. Eine Rückzahlung des zu spät gezahlten Kursentgeltes kann nicht erfolgen.

12. Ich habe mich als Anfänger in einem Fortgeschrittenen-Kurs angemeldet. Was passiert?

Der Übungsleiter hat die Möglichkeit den Teilnehmer vom Kurs auszuschließen, da er den Anforderungen des Kurses nicht entspricht. Ein nachträglicher Kurswechsel ist nicht möglich. Eine Ausnahmeregelung besteht, wenn ein angebotener Anfängerkurs in dieser Sportart nicht ausgebucht ist.

13. Wofür benötige ich das Teilnahmeticket?

Das Teilnahmeticket berechtigt zur individuellen Nutzung bei Standard- und Early-Fitness.

Das Ticket ist außerdem zur Kursteilnahme mitzuführen und auf Verlangen dem Personal des USZ oder dem Übungsleiter vorzuweisen.

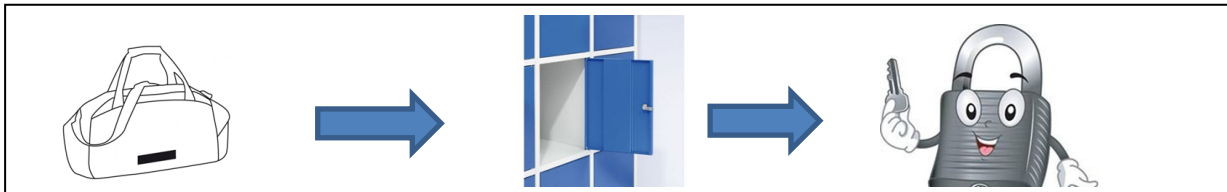
Ordnung und Sauberkeit in der Campussporthalle und dem Sportgelände

Bitte auf Ordnung und Sauberkeit achten! Jeder Kursleiter muss sich zu jeder Trainingseinheit ins Hallenbuch eintragen. In der Campussporthalle darf nur geeignete Sportkleidung getragen werden, bspw. Turnschuhe mit heller oder nicht abfärbender Sohle etc. Bei festgestellten Defekten die Information bitte ins Hallenbuch eintragen bzw. dem Hallenwart melden. Wir bitten um Einhaltung der Trainingszeiten. Den nachfolgenden Kursen ist der Zutritt zu einer freien und aufgeräumten Sportstätte pünktlich zu ermöglichen. Die Benutzung der Sporträume ist nur zu den angegebenen und genehmigten Zeiten gestattet. Verbot des Verzehrs von mitgebrachten Speisen und Getränken in Glasflaschen sowie striktes Alkohol- und Rauchverbot in den Sportstätten!

Nutzung der Schließfächer:

Innerhalb der Campussporthalle stehen den Kursteilnehmern/- innen zur Unterbringung ihrer persönlichen Dinge (Kleidung, Taschen usw.) unsere Spinde zur Verfügung.

Bitte weist eure Teilnehmer/-innen darauf hin.



Während der Kurszeiten dürfen keine Rucksäcke/Sporttaschen/Jacken mehr mit in die Halle/Budo- bzw. Gymnastikraum/Fitnessraum genommen werden!

Zudem muss jede(r) Kursteilnehmer/-innen ihr/sein eigenes Vorhängeschloss mitbringen, um den Spind zu verschließen. Nach Beendigung des Kurses ist der Spind zu leeren! Nicht geleerte Spinde werden durch den Hallenwart geräumt!

Hinweis: Der Durchmesser des Bügels des Vorhängeschlosses muss mindestens 6 mm betragen. Bei kleineren Schlössern ist die Verschlusssicherheit nicht gewährleistet!

Nutzung der Trennvorhänge in der Campussporthalle:


Bei der Benutzung der Trennvorhänge ist darauf zu achten, dass die Vorhänge durchgängig nach unten bzw. nach oben gelassen werden (ohne Unterbrechung), da sich sonst das System verhakt.

Wir bitten darum, die im Foyer der Campussporthalle ausgehängte Hallenordnung zu beachten.


Kursleiterversammlung/ Rückmeldebogen

Etwa 8 Wochen vor dem Ende des Kursprogrammes erhalten die Kursleiter per E-Mail den Rückmeldebogen für die vorlesungsfreie Zeit des jeweiligen Semesters, das darauffolgende Semester sowie die Rückmeldung zur Kursleiterversammlung.

Grundsätzlich ist die Kursleiterversammlung eine Pflichtveranstaltung für alle Kursleiter, da wichtige Punkte besprochen bzw. angesprochen werden.



Universitätssportzentrum



TECHNISCHE UNIVERSITÄT
ILMENAU

RÜCKMELDEBOGEN

(Bitte umgehend per E-Mail zurückschicken! Bitte deutlich und genau ausfüllen.)

Name: _____

Sportart/Kurs: _____

Ich nehme an der Kursleiterversammlung am 06.07.2017 um 13:00 Uhr teil. (Bitte Zutreffendes ankreuzen!)

Ja Nein (Vertretung durch _____)

VORLESUNGSFREIE ZEIT (17.07.2017 - 09.09.2017)
 Zur Info: Der Prüfungszeitraum beginnt am 11.07.2017 und endet am 19.08.17

MEIN KURS SOLL STATTFINDEN:

Ja Wochentag: _____ Uhrzeit: _____
 _____ Uhrzeit: _____
 _____ Uhrzeit: _____

Nein

Bemerkungen (z.B. zeitliche Einschränkungen z.B. Prüfungszeitraum):

Bitte die Kursleiteranzahl angeben, wenn sinnvolle Teilnehmerzahlen zu erheben sind.

Wintersemester 2017/18 (02.11.17 - 02.02.18)

SPORTART/KURS	TAG	Zeitpunkt	Teilnehmerzahl	Alternativtermin	Co-Trainer
	Montag			Montag	
	Montag		CSH	Montag	
	Montag		CSH	Montag	

Bemerkungen:

Ich stehe dem USZ voraussichtlich noch bis einschließlich...
 - Sommersemester: _____ Wintersemester: _____ ...als Kursleiter/in zur Verfügung.

Universitätssportzentrum Ilmenau Tel.: +49(0)3677/692974 sportzentrum@tu-ilmenau.de
 Ehrenbergstr.51 Fax: +49(0)3677/691690 www.tu-ilmenau.de/usz
 98693 Ilmenau Seite 1

Ethische Standards

Dem Universitätssportzentrum ist sowohl die Gesundheit als auch das Wohlergehen der Personen, die mit dem Unisportzentrum in Kontakt kommen, wichtig.

Ethisch ist die Einhaltung eines moralisch vernünftig zu begründenden Verhalten gefordert. Chancengleichheit, Wertschätzung und ein demokratisches Grundverständnis soll gegeben sein. Der Sport sollte zu jeder Zeit manipulationsfrei gegenüber dem Umfeld sein, einem demokratischen Grundverständnis folgen und das „fair play“ fördern und fordern. Mobbing, Diskriminierung, Beleidigungen oder physische Berührungen (außer bei notwendigen Korrekturen oder in Sportarten, die dies erfordern) werden nicht geduldet. Ein respektvoller Umgang mit Teilnehmern, Kursleitern und Mitarbeitern wird vorausgesetzt.

Die Kursleiter sind immer in einer Vorbildfunktion im Verhalten sowie in der Ausführung des Kurses. Sie halten sich selbst an die Hallenordnung und fordern dies auch von den Teilnehmern/Besuchern innerhalb des USZ.

Sicherheitsfragen

Was ist zu tun bei einem Sportunfall?

Alle Studierenden, Arbeiter und Angestellten der Thüringer Hochschulen sind auf der Grundlage des SGB VII unter folgenden Voraussetzungen über die Unfallkasse Thüringen (UKT) versichert:

- Studierende, bei allen offiziellen Veranstaltungen des Hochschulsports
- Mitarbeiter (Arbeiter und Angestellte, bei allen offiziellen Veranstaltungen des Hochschulsports) unter folgenden Bedingungen: 1. Die sportliche Betätigung muss geeignet sein, die arbeitsbedingte und geistige Belastung auszugleichen. 2. Sie muss mit einer gewissen Regelmäßigkeit stattfinden
- Für beide gilt, dass sie in den Online-Listen eingeschrieben sein müssen.

Das Studentenwerk bietet für Studierende eine zusätzliche, begrenzte Freizeitunfall- und Haftpflichtversicherung an. Für Informationen zu diesen Versicherungen wenden Sie sich bitte an das Studentenwerk Thüringen. Den Teilnehmern am Hochschulsport empfehlen wir den Abschluss einer Haftpflichtversicherung zur Abdeckung von evtl. Schadensansprüchen Dritter. Im Schadensfall ist die Unfallmeldung unverzüglich im Studentenwerk (03677/693311) (Studenten), für Mitarbeiter im DPA (Frau Merten 03677/691708), sowie im Universitätssportzentrum per E-Mail oder in anderer schriftlicher Form vorzunehmen (Bestätigung, dass sich der Unfall im Rahmen des offiziellen Hochschulsports ereignet hat). Voraussetzung ist die ordnungsgemäße Einschreibung in die Online-Einschreibelliste (Bei Wettkämpfen: Meldeliste), sowie die Entrichtung der Kursgebühren. Gäste haben sich grundsätzlich selbst zu versichern! <http://www.tu-ilmeneau.de/usz/allgemeines/>

Eine Notrufsäule mit den Notrufnummern befindet sich im Foyer der Campussporthalle.

Erste-Hilfe-Kästen befinden sich in folgenden Räumen: Budoraum, Fitnessraum, Kletterwand sowie in der 3-Felderhalle in den Bereichen zwischen den Sportlehrerumkleiden. Bei Entnahme von Verbandsmaterial bitte dem Team des USZ Bescheid sagen, damit die Erste-Hilfe-Kästen neu bestückt werden können!

Hier ist das Buch für eine Notiz (Gang zur Campussporthalle) zu nutzen, eine Mail zu schreiben oder im Briefkasten eine Nachricht zu hinterlassen.

Sportanlagen Informationen

Seit 2005 gibt es auf dem Campus am unteren Ehrenberg eine Drei-Felder-Sporthalle. Mit einem Projektvolumen von EUR 4,4 Mio. ein Bauwerk, dass sich in die neu entstandene und weiter entstehende Gebäudelandschaft auf dem Campus wunderbar eingepasst hat und mit seiner zentralen Lage neben der Mensa einen exponierten Anlaufpunkt für den Uni-Sport darstellt. Zutritt zu den Sanitär-und Sporträumen ist nur mit freigeschalteter thoska-Karte möglich.

Neben den drei Sportfeldern für alle möglichen Sportarten bietet die Campus-Sporthalle einen **Fitnessraum „ILMOTION“**.

Die installierte **Kletterwand** mit den Schwierigkeitsstufen 3-9 UIAA bietet eine Kletterfläche von 140 m² bei einer Wandhöhe von 8 Metern. Sie beinhaltet 50 m² Überhänge, ein Dach von 20 m², sowie ein Boulderbereich mit 8 m²

Neben den genannten Räumen steht ein **Budo- und Gymnastikraum** zur Verfügung.

Direkt neben der Campus-Sporthalle befindet sich der Sportplatz der TU Ilmenau. Hier befinden sich neben dem Rasenplatz und einer **Tartanlaufbahn** mit vier Bahnen auch ein **Beachvolleyballfeld**, eine **Tennisanlage** mit 3 Feldern, ein **Hartplatz**, einen **PumpTrack**, eine **Bogenschießanlage** sowie eine **Tischtennisplatte** und eine **Reck-/Parkouranlage**

Neben der Nutzung dieser Einrichtungen unter Anleitung durch einen Trainer, bietet der Sportplatz der TU Ilmenau nach Anfrage an das USZ-Team Raum für ein Training auf individueller Basis und ist Anlaufstelle für einen sportlichen Ausgleich zum Studienalltag.

Sportanlage	Wissenswertes zur Ausstattung	Sonstiges
Fitnessraum „ILMOTION“	Einlass mit Schlüssel oder freigeschalteter Thoska.	<p>Öffnungszeiten: Montag bis Freitag 07:00-22:30Uhr sowie Samstag 09:00-18:00Uhr.</p> <p>Nutzung nur mit freigeschalteter Thoska außerhalb der Kurszeiten (Early bis 14Uhr, Standard bis 22:30Uhr).</p> <p>Zu Kurszeiten nur als eingeschriebener „Teilnehmer“.</p>
Kletterwand	Nutzung nur zu Kurszeiten oder zum betreuten Klettern.	
Budo-Gymnastikraum	Nutzung nur zu Kurszeiten und bei Einschreibung in den selbigen.	
Tartanlaufbahn	Nutzung immer möglich, Zugang öffentlich.	Nutzung auf eigene Gefahr.
Hartplatz	Nutzung immer möglich, Zugang öffentlich.	Nutzung auf eigene Gefahr.
Tischtennisplatte	Nutzung immer möglich, Zugang öffentlich.	Nutzung auf eigene Gefahr.
Reck-Parkouranlage	Nutzung immer möglich, Zugang öffentlich.	Nutzung auf eigene Gefahr.

Pump Track	Nutzung immer möglich. Zugang ausschließlich für TU- Angehörige	Nutzung auf eigene Gefahr.
Bogenschießanlage	Nutzung nur zu Kurszeiten und bei Einschreibung in den selbigen.	

Veranstaltungen / Wettkämpfe

Für die Anmeldung von externen Veranstaltungen und Wettkämpfen ist der Leiter des USZ anzusprechen. Er ist für die Beschickung zuständig. Die Möglichkeit einer öffentlichen Bekanntmachung soll durch einreichen von Bildern und Berichten gegeben werden, die von den Teilnehmern unmittelbar nach der Teilnahme abzugeben ist. Bei Wettkämpfen innerhalb des USZ bzw. in Kooperation mit dem USZ muss eine Vorlaufzeit zur Organisation gegeben sein, die der Veranstaltung angemessen ist.

Bei internen Veranstaltungen und Organisation ist der Verantwortliche Ansprechpartner am USZ für die betreffende Sportart zu kontaktieren. Dieser vermittelt dann bei nötigen Ressourcen (Helfer, Räume, Finanzielles etc.) weiter und unterstützt die Übungsleiter.

Weitere Informationen (Wettkampfleitfaden) findet Ihr unter folgendem Link:

http://www.tu-ilmenau.de/fileadmin/media/usz/PDF-Dateien/SS16/Leitfaden_fuer_die_Anmeldung_und_Bezuschung_von_Wettkampfen_und_Turnieren_02.pdf